



ISTITUTO COMPRENSIVO "F.LLI ROSSELLI"

Protocollo numero: **2128 / 2022**

Data registrazione: **01/04/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Incarico A.A. ZILIANI PON CABLAGGIO.pdf**

IPA: **istsc_bsic80800x**

Oggetto: **Incarico A.A. ZILIANI PON CABLAGGIO**

Destinatario:

MARAFANTE SIMONETTA

Ufficio/Assegnatario:

POLIMENI VALERIA (DIRETTORE SGA)

Protocollato in:

1923 - PON Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole

Titolo: **7 - PERSONALE**

Classe: **2 - Carriera**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

ISTITUTO COMPRENSIVO CONSORTILE STATALE "F.lli Rosselli" di Artogne e Pian Camuno



Prot.: vedi segnatura

All' A.A. Ziliani Federica
All' Albo
Al Sito Web
Agli Atti

Oggetto: Incarico A.A. ZILIANI FEDERICA Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”.

Progetto 13.1.1A -FESRPON – LO- 2021 -85 CUP: G49J21007950006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021 autorizzazione progetto:

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;

ACCERTATA la necessità di avvalersi del personale ATA con specifiche competenze per la realizzazione delle attività previste dal PON in oggetto;

SENTITA la disponibilità dell’interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell’ambito del PON richiamato in oggetto;

CONFERISCE

All’ A.A. ZILIANI FEDERICA l’incarico per un totale di **n. 20 ore** per attività organizzative e gestionali relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all’oggetto.

Per l’espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto all’interessata, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L.2006/09), per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite sottoscrizione registro presenze e trascrizione su apposita modulistica. **(TOTALE EURO 397,50 LORDO STATO).**

Le predette ore saranno svolte al di fuori dell’orario di servizio ordinario.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simonetta Marafante