

I sottoscritti [genitori, tutori o soggetti affidatari] indicare nome e cognome di entrambi

dell'alunno _____

frequentante la scuola INFANZIA/ PRIMARIA/ SECONDARIA I GRADO [barrare ciò che interessa]

classe _____ sez. _____ plesso _____ dell'Istituto Comprensivo F.Illi Rosselli di Artogne, ai sensi della normativa vigente in materia (Regolamento UE 679/16 art. 7), del "Programma Triennale per la trasparenza e l'Integrità" dell'Istituto, del PTOF dell'Istituto prendono atto della seguente Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679

Titolare del trattamento

Istituto Comprensivo F.Illi Rosselli, Via C. Golgi n. 1 – 25040 Artogne (BS), telefono 0364 591528, email bsic80800x@istruzione.it
L'Istituto ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a dpo@agicomstudio.it

Finalità e base giuridica del trattamento

Qui di seguito le principali funzioni dell'Istituto Scolastico per le quali sono raccolti i dati personali e/o particolari degli studenti e/o dei rispettivi genitori:

1. gestione amministrativa in generale (archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico; elezioni a nomine; eventi, ceremonie, patrocini, concorsi; editoria e stampa);
2. attività didattiche curricolari ed extra curricolari (comprese visite didattiche), tirocini, alternanza scuola lavoro;
3. gestione della carriera dello studente, con particolare riferimento alle valutazioni ottenute da quest'ultimo nelle varie discipline;
4. rapporti scuola-famiglia (comunicazioni e/o eventuali segnalazioni, autorizzazioni e deleghe, giustificazioni per assenza, permesso entrata/uscita fuori orario).

Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Nel corso delle attività scolastiche, in particolare in occasione di recite, uscite didattiche, saggi, manifestazioni sportive e progetti formativi, possono essere effettuate fotografie e riprese video degli studenti per documentare e valorizzare il loro lavoro. Il trattamento delle immagini degli studenti è effettuato per scopi didattici e la base giuridica che lo legittima è costituita dall'esecuzione di compiti di interesse pubblico.

Comunicazione a terzi e pubblicazione delle immagini

Con il consenso degli esercenti la responsabilità genitoriale, le fotografie e le riprese video che ritraggono gli studenti possono essere:

- divulgare sul sito dell'Istituto Scolastico o su altri supporti digitali;
- stampate su pubblicazioni cartacee;
- esposte nell'ambito di mostre e iniziative analoghe;
- utilizzate in convegni o corsi di formazione;
- trasmesse ad Associazioni e ad Enti che hanno collaborato con l'Istituto nello sviluppo di specifici progetti e/o attività didattiche.

Tali trattamenti sono effettuati al solo scopo di documentare l'attività didattica.

Il consenso ha durata per l'intero ciclo di ogni ordine di scuola dell'Istituto (infanzia, primaria, secondaria 1° grado) e può essere revocato in qualsiasi momento.

Durata della conservazione

I dati sono conservati per i tempi prescritti dalla legge e secondo il Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche elaborato nel 2008 dalla Direzione Generale Archivi del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo.

Le immagini sono conservative nell'archivio scolastico a scopo di documentazione senza limiti di tempo, fatto salvo il diritto dell'interessato di chiederne la rimozione.

Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati a:

- altre pubbliche amministrazioni se la comunicazione è prevista per obbligo di legge;
- partner, anche privati, con cui l'Istituto Scolastico collabora per l'erogazione dei servizi;
- soggetti terzi a cui l'Istituto Scolastico affida lo svolgimento di determinate attività, ad esempio l'assistenza ai sistemi informatici;
- privati che fanno richiesta di accesso civico e accesso civico generalizzato (d.lgs. 22/2013) o accesso agli atti (l. 241/1990).

I terzi, soggetti privati, che effettuano trattamenti sui dati personali per conto dell'Istituto Scolastico sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo dpo@agicomstudio.it. L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

ed esprimono il seguente consenso [barrare le parti]

- A documentazione dell'attività didattica, **autorizzo l'Istituto Scolastico** a stampare le immagini che ritraggono mio figlio su pubblicazioni cartacee, a utilizzarle in convegni o corsi di formazione, a esporle nell'ambito di mostre o iniziative analoghe
- A documentazione dell'attività didattica, **autorizzo l'Istituto Scolastico** a divulgare le fotografie o le videoriprese che ritraggono mio figlio sul sito scolastico o su altri supporti digitali (compresa la divulgazione per mezzo del servizio WhatsApp).
- A documentazione dell'attività didattica, **autorizzo l'Istituto Scolastico** a divulgare ed a trasmettere le fotografie o le videoriprese che ritraggono mio figlio ad Associazioni e ad Enti che hanno collaborato a specifici progetti/esperienze didattiche.
- A documentazione dell'attività didattica, **autorizzo l'Istituto Scolastico** a consentire ad Associazioni e ad Enti che collaborano a specifici progetti/esperienze didattiche di riprendere, divulgare e trasmettere le fotografie o le videoriprese che ritraggono mio figlio in manifestazioni/eventi a scuola o nel territorio.
- A documentazione dell'attività didattica, **autorizzo l'Istituto Scolastico** a consentire ai mezzi di comunicazione di massa (TV e giornali) di riprendere, divulgare e trasmettere le fotografie o le videoriprese che ritraggono mio figlio in manifestazioni/eventi a scuola o nel territorio.

Luogo e data _____

Firma di entrambi i genitori, tutori, soggetti affidatari

Madre _____

Padre _____